

Algemeen

De griffie voert namens de gemeenteraad de volgende verwerkingshandelingen uit: Het verzamelen, vastleggen, ordenen, structureren, opslaan, bijwerken of wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiden of op andere wijze ter beschikking stellen, aligneren (op een rij plaatsen) of combineren, afschermen, wissen of vernietigen van persoonsgegevens:

Dit kan plaatsvinden op de openbare, algemeen toegankelijke website: <https://ris2.ibabs.eu/People/Index/Meppel> Dit onderdeel van de gemeentelijke website is één op één gelijk aan de openbare inhoud van iBabs. De vergaderingen van de raad, de commissies en de lijst met overzichten (amendementen, artikel 32 vragen, moties, raadsonderwerpen en toezeggingen) zijn hier in te zien. Naast de website zijn deze gegevens ook te vinden op het zogenaamde burgeraccount van de gemeente. Genoemde informatie is verder ook gekoppeld via het landelijke openraadsinformatiesysteem: <https://waaroverheid.nl/> Hierop staan momenteel bijna 2000 documenten. Hierbij blijft het zaak om als organisatie en griffie persoonsgegevens te voorkomen.

Daarnaast kent iBabs een niet algemeen toegankelijk deel. Dit deel is alleen zichtbaar voor bepaalde groepen (raadsleden, duo-raadsleden, college, medewerkers, fractiesecretarissen).

Op zowel de algemeen toegankelijke als de niet algemeen toegankelijke website staan veelal raadsvoorstellen en -besluiten, achterliggende documenten maar ook inkomende en uitgaande e-mail en post. Denk hierbij ook aan de mogelijkheid van: Petities en burgerinitiatieven, geloofsbrieven; verklaringen omtrent gedrag, kandidatenlijsten, sollicitatiebrieven en rapporten integriteitsonderzoeken.

Mogelijkheid verzoek tot verwijdering van persoonsgegevens

Personen die dit aangaat kunnen op ieder moment aangeven dat zij hun persoonsgegevens verwijderd willen zien. Hierbij is het nodig aan te geven om welke gegevens het gaat en welke verwerking het betreft. Een dergelijk verzoek wordt in principe alleen gehonoreerd als er geen dwingende gerechtvaardigde belangen zijn dan de belangen of de grondrechten en de fundamentele vrijheden van de persoon.

Hoe gaan we persoonsgegevens verwerken?

Voor het verwerken van persoonsgegevens gelden voor de hierna genoemde categorieën van personen onderstaande gedragslijnen. Voor wat betreft de categorieën c tot en met f geldt dat betrokkenen VOORAF geïnformeerd moeten worden over de wijze waarop persoonsgegevens worden verwerkt.

a. Persoonsgegevens van publieke ambtsdragers, zoals (duo-)raadsleden en collegeleden

Deze personen functioneren, elk in hun eigen rol of functie, ten behoeve van het openbaar bestuur. Zij zijn als zodanig benoemd. Hun namen komen veelvuldig in raadsdocumenten voor, bijvoorbeeld op de website in voorstellen, besluitenlijsten en politieke documenten zoals moties, amendementen en schriftelijke vragen.

Gedragslijn:

Voor politieke ambtsdragers geldt, behoudens hetgeen de wet aangeeft, dat hun namen bekend worden gemaakt op de website én hun gemeentelijke e-mailadressen.

Telefoonnummers worden alleen op verzoek van de betrokkenen, opgenomen.

b. Persoonsgegevens van ambtenaren

Namen van medewerkers worden regelmatig in bestuurlijke documenten vermeld, bijvoorbeeld als steller van college- en raadsvoorstellen, als ambtelijke ondersteuning bij vergaderingen of als griffier van vergaderingen. Voor zover ambtenaren genoemd worden in hoedanigheid als ondersteuner is bekendmaking niet disproportioneel. Hetzelfde geldt voor ambtenaren die zich ook buiten de raadszaal naar buiten bekend maken (bijvoorbeeld als projectleider of communicatieadviseur) en ambtenaren die namens het college besluiten nemen. De openbaarmaking dient zich te beperken tot de naam, het telefoonnummer en de directie/het team waar zij werkzaam zijn. In alle overige gevallen is de bekendmaking niet relevant en disproportioneel. Dit geldt in het bijzonder wanneer het persoonsgegevens van ambtenaren betreft in documenten opgesteld ten behoeve van intern beraad. De bepalingen in de Wet openbaarheid van bestuur zijn hierbij ook van toepassing. De reden daarvoor is dat een ongehinderde bijdrage van ambtenaren en van hen die van buiten bij het intern beraad zijn betrokken bij de beleidsvorming en –voorbereiding, gewaarborgd moet zijn. Zij moeten in alle openhartigheid onderling en met het college en de burgemeester kunnen communiceren. Staatsrechtelijk zijn slechts de standpunten die het bestuursorgaan voor zijn rekening wil nemen relevant. Afsluitend kan worden genoemd dat onder het begrip “documenten opgesteld ten behoeve van intern beraad” onder meer het volgende moet worden begrepen: nota’s van ambtenaren en hun leidinggevenden, correspondentie tussen de onderdelen van de gemeente onderling, concepten van stukken, agenda’s, notulen, samenvattingen en conclusies van interne besprekingen en rapporten.

Gedragslijn:

Voor ambtenaren die ambtelijke ondersteuning bieden bij vergaderingen, die zich ook buiten de raadszaal naar buiten bekend maken, ambtenaren die namens het college besluiten nemen of als griffier optreden bij vergaderingen geldt, ongeacht of zij voor de gemeente Meppel of een andere overheidsorganisatie werkzaam zijn, dat uitsluitend hun naam, telefoonnummer en de directie/het team waarvoor zij werkzaam zijn op de website worden gepubliceerd.

c. Persoonsgegevens van personen en instellingen/organisaties die brieven of mails aan de raad richten

Brieven en mails aan de raad zijn onder andere afkomstig van burgers en instellingen. Ze bevatten de adresgegevens en vaak het telefoonnummer van de afzender en ze zijn als regel ondertekend. Het komt ook voor dat er een petitie of burgerinitiatief aan de raad wordt overhandigd, met handtekeningenlijsten die doorgaans (handgeschreven) naam- en adresgegevens en handtekening bevatten. Het integraal publiceren op de openbare, algemeen toegankelijke website van deze brieven, e-mails, petitie en burgerinitiatieven

zou betekenen dat alle persoonsgegevens door eenieder rechtstreeks zijn in te zien. Voor wat betreft de ingekomen stukken afkomstig van burgers moet dit als disproportioneel worden beschouwd. Het effect van deze documenten kan doorgaans ook bereikt worden zonder openbaarmaking. De raad zelf en de leden van de raad moeten echter wel kennis kunnen nemen van deze brieven én hun afzender om zich een oordeel te kunnen vormen over hetgeen de brief van de raad vraagt. Hiertoe is het voldoende als op het besloten, niet algemeen toegankelijke deel van de website aan hen de naam van de afzender wordt openbaargemaakt.

Brieven en e-mails van instellingen/organisaties zijn naar hun aard doorgaans minder persoonlijk en bevatten minder persoonsgegevens. Het publiceren van deze brieven is niet disproportioneel.

Gedraglijn:

Ingekomen brieven, mails van burgers die aan de raad zijn gezonden of overhandigd, worden door middel van iBabs aan de raad verstrekt en daarmee ook op de openbare website geplaatst. Er wordt geen BSN en/ of handtekening gepubliceerd. Brieven, etc. van burgers worden hierbij geanonimiseerd. Anonimiseren, ook wel datamasking genoemd, is een methode waarbij persoonsgegevens zodanig worden bewerkt dat deze niet meer gebruikt kunnen worden om een persoon te identificeren. Oftewel NAW en gegevens als "buurman van die en die", worden weggehaald dan wel doorgehaald (zwart balkje). Indien de afzender uitdrukkelijk aangeeft te wensen dat zijn of haar brief/stuk wel openbaar wordt gemaakt door plaatsing op de website, dan zal er wel publicatie plaatsvinden, waarbij ook de persoonsgegevens openbaar worden gemaakt. Er wordt geen BSN en/ of handtekening gepubliceerd. Voor burgerinitiatieven en petitie's geldt dat het burgerinitiatief en de petitie zelf, dat wil zeggen: de boodschap die men door middel van de petitie wenst uit te dragen, wel op de website worden geplaatst. De lijst met ondertekenaars wordt echter niet op de website geplaatst. Ook niet wanneer ondertekenaars aangegeven hebben dat hun gegevens openbaar gemaakt mogen worden (bijvoorbeeld op petitie.nl). Deze toestemming moet namelijk worden gezien als toestemming aan degene die de petitie is gestart, maar het gaat te ver om deze toestemming op te vatten als een uitdrukkelijke toestemming voor plaatsing op de website. Deze lijst met ondertekenaars wordt wel op het besloten, niet algemeen toegankelijke deel van de website beschikbaar gesteld voor raadsleden en commissieleden.

Indien een (duo-)raadslid bij een geanonimiseerde brief, contact wil opnemen met de steller dan verstrekt de griffie voor zover in de brief opgenomen een telefoonnummer en/of email-adres.

d. Personen die tijdens openbare vergaderingen gebruik maken van het spreekrecht, namens zichzelf of andere (rechts)personen

Personen die tijdens commissievergaderingen gebruik maken van het spreekrecht, doen dit welbewust en in het openbaar. Door in het openbaar van het spreekrecht gebruik te maken geven sprekers impliciet aan dat zij geen bezwaar hebben tegen het plaatsen van hun naam, hun functie en de (rechts)persoon die zij vertegenwoordigen op de website (zowel in de vorm van het audioverslag als gepubliceerde tekst). Overige persoonsgegevens worden niet op de website geplaatst.

Gedraglijn:

De bijdrage van de spreker wordt te allen tijde geplaatst op de website (in de vorm van het webcastverslag) en is daar ook achteraf te raadplegen. Sprekers worden van tevoren geïnformeerd over de webcastopname. Op de agenda van de vergadering waar spreker spreekt, wordt naam en eventueel de functie en/of organisatie/instelling vermeld. Mocht een spreker niet in beeld willen, dan rest hem of haar alleen de mogelijkheid om schriftelijk zijn/haar bijdrage te doen. Bezoekers van openbare vergaderingen, die niet in beeld wensen te komen, kan de mogelijkheid worden geboden om de vergadering op een beeldscherm in te hal te volgen. Om e.e.a. te verduidelijken zal er bij de ingang van de raadzaal een informatiebordje worden geplaatst.

e. Persoonsgegevens van personen die een rol spelen in het kader van besluitvorming en als zodanig voorkomen in de tekst van raadsvoorstellen of daaraan verwante documenten

De raad neemt in het kader van zijn taak als bestuur op hoofdlijnen weinig besluiten voor individuele burgers. Het komt dan ook niet vaak voor dat in raadsvoorstellen persoonsgegevens staan. Dit kan bijvoorbeeld het geval zijn in bijlagen van raadsvoorstellen, zoals reactienota's zienswijzen bij bestemmingsplannen en andere besluiten van algemene strekking. Dergelijke stukken zijn altijd afkomstig van het college van burgemeester en wethouders. Bij zienswijzen worden persoonsgegevens, geanonimiseerd op de website geplaatst, tenzij de betrokkene aangeeft geen bezwaar te hebben tegen plaatsen op de website van de persoonsgegevens. Dit wordt geanonimiseerd door het college van burgemeester en wethouders/organisatie. Alleen in die gevallen dat een adres relevant is omdat het bijvoorbeeld een bestemmingsplanwijziging betreft worden de adresgegevens op de website geplaatst. Een tweede categorie raadsstukken waarin persoonsgegevens kunnen voorkomen wordt gevormd door documenten in het kader van bezwaarprocedures tegen raadsbesluiten. De transparantie van deze procedure weegt zwaar en soms zwaarder dan bescherming van de privacy van degenen die bezwaar hebben aangetekend.

Gedragslijn:

De hoofdlijn is dat persoonsgegevens in openbare raadsvoorstellen en daarbij behorende bijlagen worden geanonimiseerd.

Raadsvoorstellen in het kader van bezwaarprocedures en die op de website worden gepubliceerd, mogen alleen wanneer deze relevant zijn de naam/namen en adressen bevatten van degene(n) die het bezwaar hebben aangetekend. De overige persoonsgegevens worden geanonimiseerd.

Voor alle hierboven genoemde categorieën geldt dat voor (duo-)raadsleden de persoonsgegevens op het besloten, niet algemeen toegankelijke deel van de website wel zichtbaar zijn.

f. Benoemingen

Benoemingen zijn besluiten die uitsluitend in een openbare vergadering worden behandeld en die specifiek de te benoemen persoon betreffen. Bekendmaking van de naam van die persoon is dan ook niet disproportioneel.

Gedragslijn:

Bij benoemingen worden de persoonlijke gegevens van de te benoemen persoon, afgezien van diens naam, niet openbaar gemaakt.

Anonimiseren van persoonsgegevens

In die gevallen waarin anonimiseren volgens deze gedragslijnen nodig is wordt aanbevolen de persoonsgegevens te verwijderen. Voor zover het een goed begrip van de tekst van de documenten nodig is, kunnen persoonsgegevens vervangen worden door neutrale termen, zoals bijvoorbeeld aanvrager, klager, (derde)belanghebbende etc. Dit sluit aan bij de anonimiseringsrichtlijnen van de Rechtspraak.

Van overeenkomstige toepassing op stukken ingediend door raadsleden

Bepalingen in de gedragslijnen zijn van overeenkomstige toepassing op stukken die door de raadsleden worden ingediend. Bijvoorbeeld een initiatiefvoorstel.

Inzage ingekomen stukken (e.d.) door derden

Ingekomen brieven van burgers en burgerinitiatieven en petitie's die aan de raad zijn gezonden of overhandigd kunnen interessant zijn voor derden. Brieven of stukken van afzenders die uitdrukkelijk hebben aangegeven dat hun brief of ander stuk openbaar gemaakt mag worden (inclusief persoonsgegevens), worden aan derden verstrekt. Als dit niet is aangegeven, kunnen die brieven en stukken door derden dus niet zonder te zijn geanonimiseerd worden ingezien. Een verzoek tot inzage wordt dan behandeld conform

de Wet openbaarheid van bestuur en haar uitzonderingsgronden. Uitgangspunt hierbij is, dat alles openbaar is, tenzij maar met eerbieding van de privacy van de burger.