



**Beleidsregels voor de uitvoering
van de verordeningen
Participatiewet**



Beleidsregels voor de uitvoering van de verordeningen

- ***Re-integratie Meppel 2015***
- ***Loonkostensubsidie Meppel 2015***
- ***Individuele studietoeslag Meppel 2015***
- ***Tegenprestatie Meppel 2015***

Meppel, november 2014

Inleiding

In deze notitie worden de beleidsregels uitgeschreven voor de uitvoering van de verordeningen in het kader van de Participatiewet. Deze wet is natuurlijk integraal van toepassing en bij sommige onderwerpen wordt de link met het betreffende artikel ook expliciet benoemd.

Wat betreft de verordeningen gaat het om:

- *de Verordeningen Re-integratie Meppel 2015*
- *de Verordeningen Loonkostensubsidie Meppel 2015*
- *de verordening Individuele studietoelage Meppel 2015*
- *de Verordening Tegenprestatie Meppel 2015*

Als vanzelfsprekend zijn de kaders van het sociaal domein en specifiek van het Beleidsplan Participatiewet Gemeente Meppel 2015-2016 uitgangspunt voor de uitwerking.

In deze notitie is een aantal uitgangspunten beschreven die van toepassing zijn voor de uitvoering. Te denken valt de inkomstenvrijlating en ontheffingen, maar ook de uitgangspunten voor concurrentieverhouding en verdringing.

Daarnaast is per voorziening en/of instrument een uitwerking gemaakt van de belangrijke kaders en criteria, zodat de inzet gelijklopend en consistent kan plaatsvinden. Het gaat dan om het doel, de doelgroep, de voorwaarden, de duur en de kosten.

Inhoudsopgave

Algemene bepalingen.....	5
Diagnose.....	5
Participatieladder/participatietrede	5
Inkomstenvrijlating en ontheffingen	5
Inkomstenvrijlating	5
Inkomstenvrijlating bij inkomsten uit arbeid lager dan de algemene bijstand.....	5
Vrijlating inkomsten uit arbeid alleenstaande ouder.....	5
Vrijlating inkomsten uit arbeid lager dan de algemene bijstand	5
Premie	6
Premie bij inkomsten uit arbeid lager dan de algemene bijstand	6
Afwijkingen voor jongeren	6
Tijdelijke ontheffing van de arbeidsverplichtingen.....	7
Ontheffing medische en/ of psychische gronden	7
Ontheffing in verband met zorgtaken.....	7
Ontheffing in verband met zorgtaken alleenstaande ouders met kinderen tot 12 jaar.....	7
Ontheffing alleenstaande ouders met kinderen tot 5 jaar.....	7
Ontheffing in verband met langdurig ontbreken arbeidsmarktperspectief.....	8
Ontheffing tijdens een scholingstraject.....	8
Duur van de ontheffing	8
Toetsingscriteria voor het volgen van uit 's Rijks kas bekostigd onderwijs door jongeren	8
Voorzieningen/instrumenten	9
Proefplek.....	9
Indienstnemingssubsidie Doel.....	9
Loonkostensubsidie (op grond van de Verordening Loonkostensubsidie).....	10
No-riskpolis	11
Detacheringsbaan	11
Participatievoorziening beschut werk	11
Participatieplaats.....	12
Werkstage.....	12
Scholing.....	13
Sociale activering	14
Persoonlijke ondersteuning	14
Ondersteuning bij leer- werktraject	15
Verwervingskosten	15
Tegenprestatie.....	16
Toetsingskader arbeidsverdringing	16
Stroomschema toets tegenprestatie	17
Besluitvorming.....	18
Beslissing college	18
Inwerkingtreding.....	18
Citeertitel	18

Algemene bepalingen

Diagnose

- Het college stelt met betrekking tot een belanghebbende een diagnose teneinde te bepalen welke afstand de betrokkene heeft tot de arbeidsmarkt en welke reïntegratie-instrumenten noodzakelijk zijn om reguliere arbeid te vinden.
- Het college maakt hierbij gebruik van de participatieladder en stelt de participatietrede vast.
- Het college kan, een onderzoek (laten) doen naar de mogelijkheid tot arbeidsinschakeling van betrokkene.
- Het doel van onderzoek is het vaststellen van de meest geschikte voorziening. Het onderzoek kan mede gericht zijn op het vaststellen van de capaciteiten en de belastbaarheid van betrokkene.

Participatieladder/participatietrede

- Het participatiebeleid richt zich op de gehele doelgroep (sluitende aanpak), waarbij de participatiemedewerker verantwoordelijk is voor de activering van personen op de eerste twee treden en de re-integratiecoach voor de re-integratiebegeleiding voor de treden 3 tot en met 6.
- Bij instroom, uitstroom en tenminste één keer per jaar wordt de actuele positie en het groeipotentieel van de persoon op de participatieladder bepaald en vastgelegd.
- Bij aanvang en bij het einde van de inzet van een re-integratievoorziening, wordt de positie van de persoon op de participatieladder vastgelegd.

Inkomstenvrijlating en ontheffingen

Inkomstenvrijlating

In artikel 31 lid 2 sub n van de Participatiewet staat beschreven dat het college inkomsten uit arbeid tot 25 procent van deze inkomsten, met een wettelijk vastgesteld maximum per maand, voor zover hij algemene bijstand ontvangt, waarbij voor een persoon jonger dan 65 jaar geldt dat die inkomsten gedurende ten hoogste zes aaneengesloten maanden niet tot de middelen wordt gerekend en dit naar het oordeel van het college moet bijdragen aan zijn arbeidsinschakeling.

Inkomstenvrijlating bij inkomsten uit arbeid lager dan de algemene bijstand.

Van uitkeringsgerechtigden die naast hun bijstandsuitkering inkomsten uit arbeid hebben, wordt een deel van de inkomsten conform de wettelijke bepalingen vrijgelaten mits aan de voorwaarden van § 1.3 wordt voldaan.

Voorwaarden inkomstenvrijlating.

- de werkzaamheden die de uitkeringsgerechtigde verricht dragen bij tot arbeidsinschakeling;
- aanvang van de werkzaamheden heeft plaatsgevonden tijdens de uitkeringsperiode.

Hoogte en uitbetaling van de inkomstenvrijlating.

De vrijlating is 25 procent van de netto inkomsten uit arbeid (bruto bij IOAW en IOAZ) en zijn wettelijk gemaximeerd. Uitbetaling vindt maandelijks plaats middels verrekening van een deel van de inkomsten via de bijstandsuitkering.

Vrijlating inkomsten uit arbeid alleenstaande ouder.

In artikel 31 lid 2 sub r van de Participatiewet staat beschreven dat inkomsten uit arbeid van een alleenstaande ouder tot 12,5 procent van deze inkomsten, tot een wettelijk maximum per maand, gedurende een aaneengesloten periode van 30 maanden kunnen worden vrijgelaten.

Vrijlating inkomsten uit arbeid lager dan de algemene bijstand

Van alleenstaande ouders die naast hun bijstandsuitkering inkomsten uit arbeid hebben worden conform de wettelijke bepalingen een deel van de inkomsten vrijgelaten mits aan de voorwaarden in artikel 2.2. wordt voldaan.

Voorwaarden inkomstenvrijlating alleenstaande ouders

- de uitkeringsgerechtigde de volledige zorg heeft voor een tot zijn last komende kind tot 12 jaar en;
- de periode van zes maanden, bedoeld in artikel 31 lid 2 sub n, is verstreken en;
- de werkzaamheden die uitkeringsgerechtigde verricht dragen bij tot arbeidsinschakeling en;
- de uitkeringsgerechtigde solliciteert actief naar een dienstbetrekking en;
- uitkeringsgerechtigde maakt gebruik van de mogelijkheid cq. spant zich in om aantal uren uit te breiden.

Aan alle bovenstaande voorwaarden moet worden voldaan tenzij:

- uitbreiding uren of een volledige baan gezien belastbaarheid niet mogelijk is;
- uitbreiding uren of een volledige baan niet mogelijk is vanwege zorgtaken (zorgbehoevend kind).

Na afloop van een periode van zes maanden wordt tussentijds beoordeeld of nog aan de voorwaarden wordt voldaan. De inkomstenvrijlating wordt beëindigd wanneer niet (meer) aan de voorwaarden wordt voldaan.

Hoogte en uitbetaling van de inkomstenvrijlating

De vrijlating is 12,5 procent van de netto inkomsten uit arbeid (bruto bij IOAW en IOAZ) en zijn wettelijk gemaximeerd. Uitbetaling vindt maandelijks plaats middels verrekening van een deel van de inkomsten via de bijstandsuitkering.

Premie

In artikel 31 lid 2 sub j van de Participatiewet staat beschreven dat het college een één- of tweemaalige premie van ten hoogste een maximaal bedrag per kalenderjaar kan toekennen, voor zover dit naar het oordeel van het college bijdraagt aan de arbeidsinschakeling van de uitkeringsgerechtigde. Het college kan een dergelijke premie verstrekken met het oog op het bevorderen van positief gedrag gericht op uitstroom naar betaalde arbeid.

Premie bij inkomsten uit arbeid lager dan de algemene bijstand

Uitkeringsgerechtigden die naast hun bijstandsuitkering inkomsten uit arbeid hebben (parttime werkzaamheden) hebben in aansluiting op de inkomstenvrijlatingen genoemd in de § 1.1 en 2.1, mits aan de voorwaarden genoemd in § 3.3 is voldaan recht op een premie.

Voorwaarden premie

- voorafgaande aan de premie is er recht op de inkomstenvrijlating ingevolge artikel 31 lid sub n en indien van toepassing artikel 31 lid 2 sub r van de Participatiewet;
- de werkzaamheden die uitkeringsgerechtigde verricht dragen bij aan arbeidsinschakeling en;
- uitkeringsgerechtigde solliciteert actief naar een volledige dienstbetrekking en;
- uitkeringsgerechtigde maakt gebruik van de mogelijkheid cq. spant zich in om aantal uren uit te breiden.

Aan alle bovenstaande voorwaarden moet worden voldaan tenzij:

- uitbreiding uren of een volledige baan gezien belastbaarheid niet mogelijk is;
- uitbreiding uren of een volledige baan niet mogelijk is vanwege zorgtaken (zorgbehoevend kind).

Hoogte en uitbetaling van de premie

De premie bedraagt 10 procent van de netto verdiensten met een maximum van € 100,00 per maand en wordt achteraf na zes maanden uitbetaald, mits na beoordeling blijkt dat aan de voorwaarden is voldaan.

De premie wordt geweigerd wanneer niet aan de gestelde voorwaarden is voldaan.

Afwijkingen voor jongeren

De inkomstenvrijlatingen en ontheffingen zijn op grond van artikel 32 lid 7 van de Participatiewet niet van toepassing op jongeren.

Tijdelijke ontheffing van de arbeidsverplichtingen

In individuele gevallen en voor bepaalde groepen is tijdelijke ontheffing mogelijk van een of meerdere van onderstaande verplichtingen:

- naar vermogen algemeen geaccepteerde arbeid te verkrijgen en te aanvaarden.
- gebruik te maken van een door het college aangeboden voorziening gericht op arbeidsinschakeling.
- naar vermogen door het college opgedragen onbeloonde maatschappelijk nuttige activiteiten te verrichten.

Ontheffing van de plicht tot arbeidsinschakeling wordt slechts voor een door het college vast te stellen periode verleend. En op basis van een herbeoordeling kan het college besluiten een ontheffing na afloop van de vastgestelde periode te verlengen.

Ontheffing medische en/ of psychische gronden

- Indien belanghebbende als gevolg van lichamelijke dan wel psychische beperkingen niet in staat is om te werken, kan ontheffing worden verleend van een of meer verplichtingen genoemd in artikel 9 eerste lid van de Participatiewet.
- Bij gerede twijfel over de mate van arbeidsgeschiktheid wordt, voor het beoordelen van beperkingen als bedoeld in het eerste lid, medisch- en / of arbeidskundig advies gevraagd. Het uitgebrachte advies wordt door het college meegewogen in het besluit.

Ontheffing in verband met zorgtaken

- Indien de combinatie van zorg en arbeid of de combinatie van zorg en activiteiten als bedoeld in artikel 4 tot en met 14 van de Re-integratieverordening niet mogelijk is voor een alleenstaande ouder met gehandicapte kinderen van 12 tot 18 jaar, kan ontheffing worden verleend van de verplichtingen als bedoeld in artikel 6 sub a tot en met c.
- Indien belanghebbende mantelzorg verleent aan inwonende zieke en /of anderszins hulpbehoevende bloed- dan wel aanverwanten en combinatie van zorg en arbeid niet mogelijk is, kan ontheffing worden verleend van de verplichtingen als genoemd in artikel 6 sub en c voor zolang de zorgtaak bestaat.
- Het bestaan, de omvang en de duur van de zorgplicht als bedoeld bij het vorige punt, dient uit een sociaal/medisch onderzoek te blijken, tenzij het reeds op een andere wijze is aangetoond.

Ontheffing in verband met zorgtaken alleenstaande ouders met kinderen tot 12 jaar.

Op grond van artikel 9 lid 4 van de Participatiewet geldt de verplichting om algemeen geaccepteerde arbeid te aanvaarden geldt voor de alleenstaande ouder met kinderen tot 12 jaar slechts nadat het college zich genoegzaam heeft overtuigd van de beschikbaarheid van passende kinderopvang, de toepassing van voldoende scholing en de belastbaarheid van betrokkene. De ontheffing heeft betrekking op de verplichting genoemd in artikel 6 sub a.

De afweging of tijdelijk ontheffing wordt verleend zal altijd individueel gemaakt worden. Hierbij wordt in ieder geval rekening gehouden met:

- de aanwezigheid van passende kinderopvang en;
- de belastbaarheid van betrokkene, met eventueel inschakeling van een keuringsinstantie en;
- bijzonderheden met betrekking tot de opvoeding van het kind.

Aan betrokkene kan wel de verplichting worden opgelegd deel te nemen aan een voorbereidend traject gericht op arbeidsinschakeling. Er dient dan wel afstemming plaats te vinden met de mogelijkheden van de betrokkene, bijvoorbeeld een traject onder schooltijd van de kinderen.

Ontheffing alleenstaande ouders met kinderen tot 5 jaar.

Op grond van artikel 9a van de Participatiewet worden alleenstaande ouders, die de zorg voor een kind hebben die de leeftijd van vijf jaar nog niet bereikt heeft op verzoek ontheven van de arbeidsplicht.

Deze ontheffing ontslaat hen echter niet van de re-integratieplicht. Het college dient de ontheven ouder een re-integratietraject aan te bieden.

Ontheffing in verband met langdurig ontbreken arbeidsmarktperspectief.

Er zijn situaties denkbaar waarin het blijven vasthouden aan de arbeidsverplichting niet langer zinvol is. Hiervan kan bijvoorbeeld sprake zijn indien:

- meerdere partijen van oordeel zijn dat zij arbeidsinschakeling niet meer mogelijk achten.
- Door een combinatie van individuele beperkingen zoals leeftijd, belastbaarheid, gebrek aan werkervaring er geen reëel arbeidsmarktperspectief is.

Op grond van de wet kan nooit een blijvende ontheffing worden verleend. Als blijkt dat er blijvend geen perspectief is op arbeidsinschakeling wordt zo regelarm mogelijk de tijdelijke ontheffing verleend.

Ontheffing tijdens een scholingstraject.

Indien belanghebbende is opgenomen in een scholingstraject kan het college afhankelijk van de situatie, tijdelijk een vrijstelling verlenen van de arbeidsplicht. Gelet op het risico van terugval in de bijstand ligt het voor de hand eerst het scholingstraject af te ronden. Een vrijstelling van de re-integratieplicht is hier niet aan de orde.

Duur van de ontheffing

Tenzij anders bepaald in de Participatiewet wordt gedurende maximaal 1 jaar ontheffing verleend van de arbeidsverplichtingen.

Toetsingscriteria voor het volgen van uit 's Rijks kas bekostigd onderwijs door jongeren

De regels voor jongeren zijn in de Participatiewet aangescherpt. Er is geen recht op ondersteuning (artikel 7 lid 3 sub a) en algemene bijstand (artikel 13 lid 2 sub c) als de jongere uit 's Rijks kas bekostigend onderwijs kan volgen.

Uitgangspunt is dat de jongere beschikt over een startkwalificatie (HAVO,VWO of MBO2 niveau. Dit is niet van toepassing als van de jongere redelijkerwijs niet gevergd kan worden in verband met ontbreken capaciteiten een startkwalificatie te halen. Dit kan getoetst worden aan de hand van:

- een verklaring van een functionaris van het Regionaal Meld en Coördinatiepunt bij voortijdig schoolverlaters en;
- een afschrift van een bindend studieadvies.

Voorzieningen/instrumenten

In dit hoofdstuk volgt een beschrijving van de verschillende voorzieningen die op grond van de Re-integratieverordening kunnen worden ingezet. Per voorziening wordt nader beschreven wat het doel is, wie tot de doelgroep behoort, aan welke voorwaarden dient te worden voldaan en welke termijn en kosten gelden voor de inzet.

Proefplek

Doel

De proefplek houdt in dat iemand met behoud van uitkering onbetaalde werkzaamheden verricht bij een werkgever. De proefplek is een voor werkgevers stimulerend middel om uitkeringsgerechtigden relevante en perspectiefvolle werkervaring te laten opdoen. Daarnaast kan tijdens deze proefperiode beoordeeld worden of de uitkeringsgerechtigde voldoende competenties heeft voor een beoogde werkplaats.

De proefplek kan worden ingezet als voorloper op een dienstverband. De proefplek wordt ook gebruikt in de periode dat de loonwaarde moet worden bepaald in het geval er een beroep wordt gedaan op loonkostensubsidie.

Doelgroep

- Trede 3 t/m 5 van de Participatieladder;
- Uitkeringsgerechtigden met een loonwaarde > 40%.

Voorwaarden

- De werkgever spreekt vooraf schriftelijk de intentie uit om belanghebbende bij goed functioneren een contract van dezelfde of grotere omvang voor minimaal zes maanden aan te bieden;
- Er worden alleen werkzaamheden verricht die passen binnen het doel en opzet van de proefplek
- In de schriftelijk overeenkomst wordt het volgende vastgelegd:
 - Doel van de proefplek;
 - Duur van de proefplek;
 - Afspraken over werktijden en verlof;
 - De werkzaamheden die uitgevoerd worden;
 - De wijze waarop de begeleiding wordt vormgegeven.

Termijn

De duur van de proefplek bedraagt maximaal drie maanden voor ten minste 12 uur per week. Tijdens de proefplek werkt de uitkeringsgerechtigde onbetaald, terwijl zijn uitkering doorloopt.

Kostprijs

Aan deze voorziening zijn geen kosten verbonden.

Indienstnemingsubsidie

Doel

De indienstnemingsubsidie is een voorziening die ingezet kan worden om de arbeidsinschakeling te bevorderen voor zover dit gezien de afstand tot arbeidsmarkt passend is. Anders dan de loonkostensubsidie is deze subsidie niet noodzakelijk gericht op personen met een arbeidsbeperking.

Het doel van de indienstnemingsubsidie is het bieden van compensatie voor het feit dat voor de belanghebbende tenminste het wettelijk minimumloon moet worden betaald, terwijl de werkgever de belanghebbende (nog) niet ten volle kan inzetten.

Doelgroep

- Trede 3, 4 en 5 van de Participatieladder;
- Uitkeringsgerechtigden met een loonwaarde > 50%, die;
 - voorafgaand aan de indienstneming gedurende zes maanden geen reguliere betaalde dienstbetrekking heeft gevonden;
 - geen startkwalificatie bezit;
 - ouder is dan 50 jaar, of;
 - alleenstaande ouder is.

Voorwaarden

- De subsidie moet worden aangevraagd voor de ingangsdatum van de arbeidsovereenkomst.
- De duur van de arbeidsovereenkomst bedraagt minimaal zes maanden.
- De omvang van de arbeidsovereenkomst is in uren dusdanig dat het netto salaris meer bedraagt dan de geldende bijstandsnorm.
- Periodiek wordt in overleg met de werknemer en werkgever bezien welke mogelijkheden er voor de werknemer zijn voor arbeidsinschakeling.

Termijn

De loonkostensubsidie wordt maximaal twaalf maanden verstrekt.

Kostprijs

De hoogte van de subsidie wordt bepaald op basis van de individuele omstandigheden, maar bedraagt maximaal 50% van de werkelijke loonkosten (brutoloon). Gedurende het jaar (de maximale termijn van 12 maanden) wordt de subsidie afgebouwd.

Uitbetaling van de indienstnemingssubsidie

- De loonkostensubsidie wordt per kwartaal achteraf betaald na indiening van een declaratie door de werkgever.
- Geen subsidie wordt verstrekt voor kosten waarvoor al dan niet door de gemeente, al een andere subsidie wordt verstrekt.

Loonkostensubsidie (op grond van de Verordening Loonkostensubsidie)

Doel

Loonkostensubsidie is een voorziening die ingezet kan worden om de arbeidsinschakeling te bevorderen van personen met een arbeidsbeperking. Het gaat hierbij om personen die niet het wettelijk minimumloon per uur kunnen verdienen, en hierdoor niet volledig productief zijn.

Voor personen die door een medische beperking alleen maar in deeltijd kunnen werken maar daarbij per uur wel volledig productief zijn, kan geen loonkostensubsidie worden ingezet.

Doelgroep

- Trede 3 t/m 5 van de Participatieladder;
- Uitkeringsgerechtigden met een loonwaarde tussen de 40% en 80%.

Zie hiervoor eveneens artikel 2 van de Verordening Loonkostensubsidie Meppel 2015.

Voorwaarden

- Het betreft een uitkeringsgerechtigde die niet in staat is om zelfstandig met voltijdse arbeid het wettelijk minimumloon te verdienen.
- Voorafgaand aan het dienstverband wordt tijdens de inzet van een proefplek (zie hierboven) de loonwaarde op de werkplek vastgesteld.

De methode voor het bepalen van de loonwaarde is beschreven in de Verordening Loonkostensubsidie Meppel 2015. In de arbeidsmarktregio IJsselvecht is voorgesteld te werken met de Dariuz Works.

Termijn

- De loonkostensubsidie is in principe niet gebonden aan een termijn en kan indien nodig voor een langere periode worden ingezet.
- De loonwaarde en de loonkostensubsidie worden jaarlijks opnieuw beoordeeld.
- Wordt de loonkostensubsidie ingezet bij de voorziening beschut werk, dan worden de loonwaarde en loonkostensubsidie eenmaal per drie jaar vastgesteld.

Kostprijs

De loonkostensubsidie is een aanvulling op het loon dat op basis van de loonwaarde wordt verdiend, tot het wettelijk minimumloon of geldende CAO-loon.

No-riskpolis

Doel

De no-riskpolis is een instrument om aarzelingen bij werkgevers weg te nemen om mensen met een arbeidsbeperking in dienst te nemen. De no-riskpolis zorgt ervoor dat de werkgever compensatie ontvangt voor de loonkosten, wanneer een werknemer met arbeidsbeperkingen ziek wordt.

Voorwaarden

Zoals opgenomen in artikel 6 lid 1 van de Re-integratieverordening Participatiewet 2015.

Termijn

Zoals opgenomen in artikel 6 lid 4 van de Re-integratieverordening Participatiewet 2015

Kostprijs

De kosten maken onderdeel van de (collectieve) verzekering die de gemeente sluit met een verzekeraar.

Detacheringsbaan

Doel

De gemeente kan een uitkeringsgerechtigde een dienstverband aanbieden en vervolgens 'uitlenen' aan een bedrijf of organisatie met als doel werkervaring op doen.

- Op dit moment wordt hier geen gebruik van gemaakt in Meppel en is dit nog niet nader uitgewerkt. De mogelijkheid als instrument/ voorziening is opgenomen in de verordening. Indien zich dit voordoet, kan het college binnen de kaders van de verordening dit uitwerken.

Er dient in elk geval een schriftelijke overeenkomst te worden gesloten, waarin het volgende wordt vastgelegd:

- Doel van de detacheringsbaan;
- Duur van de detacheringsbaan;
- Hoogte van de inleenvergoeding;
- Afspraken over werktijden en verlof;
- De werkzaamheden die uitgevoerd worden;
- De wijze waarop de begeleiding wordt vormgegeven.

De toepassing van dit instrument gebeurt (voor de eerste keer) altijd via besluitvorming door het college.

Participatievoorziening beschut werk

Doel

Een persoon die door een lichamelijke, verstandelijke of psychische beperking een zodanige mate van begeleiding op en aanpassingen van de werkplek nodig heeft (dat niet van een reguliere werkgever kan worden verwacht) een passende beschutte werkplek bieden.

De exacte inhoud en criteria voor de voorziening beschut werk is nog niet bekend.

Voorhangprocedure beschut werk

In de 6e nota van wijziging wordt geregeld dat er een voorhangprocedure komt rondom beschut werk. De regering streeft naar publicatie van de AMvB in november 2014.

Wel is bepaald dat het UWV (Uitvoeringsinstituut werknemersverzekeringen) de toetsing/ keuring uitvoert.

Omvang

Voor Meppel is de omvang van de doelgroep geprognoseerd op ca. 18 de komende 3 jaren. Dit kan in de begin periode hoger zijn, doordat de nieuwe doelgroep ook de mensen van de wachtlijst Wsw behelst.

Kostprijs

Om de voorziening beschut werk mogelijk te maken/ uit te voeren wordt ook gebruik gemaakt van andere voorzieningen/instrumenten:

- een loonkostensubsidie worden ingezet
- de no-riskpolis;
- de persoonlijke ondersteuning;
- verwervingskosten.

De kosten hebben dus te maken met de dienstbetrekking en de kosten van de overige in te zetten voorzieningen.

Op grond van de (landelijke) prognoses zijn middelen voor de uitvoering toegevoegd aan het Participatiebudget.

Participatieplaats

Doel

Voor uitkeringsgerechtigden voor wie de kans op inschakeling in het arbeidsproces gering is en die als gevolg daarvan nog niet bemiddelbaar zijn kan een participatieplaats worden ingezet. Het gaat hierbij om onbeloonde additionele werkzaamheden.

Doelgroep

- Trede 3, 4 en 5 van de Participatieladder;
- Uitkeringsgerechtigden met een loonwaarde > 40%.
- Ouder dan 27 jaar

Voorwaarden

- In een schriftelijke overeenkomst wordt tenminste het doel van de participatieplaats, en de wijze waarop begeleiding plaatsvindt, vastgelegd.
- Verlenging kan plaatsvinden als door de additionele werkzaamheden de arbeidsinschakeling aanmerkelijk verbetert. Het heeft grote voorkeur de voortzetting van de van de participatieplaats na 2 jaar te laten verrichten in een andere omgeving.
- Na zes maanden werken op een participatieplaats moet aan uitkeringsgerechtigden zonder startkwalificatie scholing of een opleiding worden aangeboden, tenzij dit niet bijdraagt aan hun kansen op de arbeidsmarkt. Hierbij wordt rekening gehouden met:
 - het oordeel van degene in wiens opdracht de belanghebbende de additionele werkzaamheden uitvoert;
 - de scholingswens van de belanghebbende.

Termijn

- Na 9 maanden vindt beoordeling plaats of de participatieplaats en de additionele werkzaamheden de kans op inschakeling in het arbeidsproces vergroot. Indien dit niet het geval is, worden na 12 maanden de werkzaamheden beëindigd.
- De termijn is 2 jaar, die 2 keer met een jaar kan worden verlengd. Hiermee is de maximale duur vier jaar.

Kostprijs

- De toekenning van een premie is opgenomen in de Verordening Re-integratie Participatiewet Meppel 2015
- Na iedere periode van 6 maanden werken op een participatieplaats wordt een premie toegekend van € 1,- per gewerkt uur met een maximum van € 520,- per zes maanden. Voorwaarde is dat iemand voldoende heeft meegewerkt aan het vergroten van de kans op inschakeling in het arbeidsproces.
- Kosten voor de persoonlijke ondersteuning.

Werkstage

Doel

Een werkstage (werkervaringsplek) kan twee doelen hebben.

1. Het screenen van werknemersvaardigheden, dan wel het leren functioneren in een arbeidsrelatie;
2. Het opdoen van specifieke kennis en werkervaring in een arbeidsmatige setting voorafgaand aan de proefplek.

Doelgroep

- Trede 3 en 4 van de Participatieladder;
- Uitkeringsgerechtigden met een loonwaarde tussen de 40% en 70%.

Voorwaarden

- De duur van de werkstage bedraagt 6 maanden, waarbij verlenging tot maximaal 12 maanden mogelijk is.
- In een schriftelijke overeenkomst wordt in ieder geval vastgelegd:
 - Het doel van de werkstage;
 - Duur van de werkstage;
 - Afspraken over werktijden en verlof;
 - De werkzaamheden die uitgevoerd worden;
 - De wijze waarop de begeleiding plaatsvindt.

Termijn

De duur van de werkstage bedraagt maximaal drie maanden voor ten minste 20 uur per week. Tijdens de werkstage werkt de uitkeringsgerechtigde onbetaald met behoud van uitkering.

Kostprijs

- Aan deze voorziening zijn geen kosten verbonden.
- Kosten voor de persoonlijke ondersteuning.

Scholing

Doel

Onder scholing wordt verstaan, elke activiteit in het kader van een gestructureerde leersituatie die gericht is op het ontwikkelen van de belanghebbende en/of het vergroten van de kennis, die noodzakelijk is om diens arbeidsinschakeling mogelijk te maken of de reeds verkregen arbeid te behouden, eventueel in combinatie met andere voorzieningen.

Doelgroep

Voor scholing komt iedereen in aanmerking zover als dit ondersteunend is aan de re-integratieactiviteiten en het vergroten van de kans op (duurzame) arbeidsinschakeling.

Voorwaarden

- Het college kan scholing aanbieden aan personen in een re-integratietraject, indien het zonder deze scholing niet mogelijk is, instroom in algemeen geaccepteerde arbeid te realiseren. Het college beoordeelt of deze scholing bijdraagt tot arbeidsinschakeling of verbetering van de uitgangspositie en verbindt hieraan een nader te bepalen termijn.
- De te starten scholing moet aansluiten bij de persoonlijke omstandigheden en mogelijkheden en de behoeften op de arbeidsmarkt.
- Indien het scholingsverzoek wordt ingediend door een extern re-integratiebedrijf moet dit worden gemotiveerd. Welke scholing achten zij noodzakelijk, van welke aard, op welk niveau en voor welke duur.
- Als belanghebbende voor het volgen van een noodzakelijk geachte scholing aanspraak kan maken op studiefinanciering of op een tegemoetkoming in de studiekosten dan wordt de uitkering beëindigd, indien betrokkene een uitkering ontvangt.
- Als scholing voor een persoon als verplichting is opgenomen in het trajectplan of plan van aanpak worden de kosten door het college vergoed. Het gaat hierbij om de directe scholingskosten (kosten scholing zelf, verhoogd met de aanschafkosten van boeken en ander lesmateriaal). De kosten van scholing zelf worden rechtstreeks betaalbaar gesteld aan de scholingsinstelling. Voor wat betreft reiskosten gelden de bepalingen zoals genoemd bij overige vergoedingen.

Termijn

De duur van de scholing is in eerste instantie beperkt tot 12 maanden. Dit kan eventueel worden verlengd met nog eens een periode van 12 maanden, indien er in of na afloop van het 2^e jaar een reële kans is op uitstroom naar betaald werk.

Kostprijs

- Voor de directe scholingskosten geldt een plafond van in totaal € 5.000,- per persoon/ traject.

Sociale activering

Doel

Onder 'sociale activering' wordt verstaan: het verrichten van onbeloonde maatschappelijk zinvolle activiteiten gericht op arbeidsinschakeling of, als arbeidsinschakeling nog niet mogelijk is, op zelfstandige maatschappelijke participatie (artikel 6, eerste lid, onderdeel c, Participatiewet).

Activiteiten die worden aangeboden zijn bedoeld om personen vaardigheden (aan) te leren waardoor zij instaat zijn om zoveel als mogelijk zelfstandig te kunnen functioneren, met als doel het voorkomen van sociaal isolement en eventueel het verkleinen van de afstand tot de arbeidsmarkt.

Bij activiteiten in het kader van sociale activering kan worden gedacht aan het zelfstandig, zonder externe begeleiding, verrichten van vrijwilligerswerk of deelnemen aan activiteiten in de wijk of buurt.

Doelgroep

- Trede 1 en 2 van de Participatieladder: klanten die geen perspectief hebben op betaald werk. Zij nemen deel aan activiteiten en verrichten (vrijwilligers) werkzaamheden ten behoeve van deze activiteiten.
- Trede 3 en 4 van de Participatieladder: klanten die wel het perspectief werk hebben en deelnemen aan activiteiten die een eerste stap (kunnen) vormen in het proces tot arbeidsinschakeling en maatschappelijke participatie.

Voorwaarden en termijn

Trede 1 en 2:

- Geen beperking in duur
- Slechts een maal per jaar evaluatie/stand van zaken bespreking met consulent
- Niet gekoppeld aan leer- ontwikkelingsdoelen
- Ondersteuning slechts vanuit vrijwilligersstructuur.

Trede 3 en 4:

- Klanten met loonwaarde tussen 40% en 80%
- Maximale duur half jaar
- Tussentijds evaluatiemoment
- Gekoppeld aan leer- ontwikkelingsdoelen
- Geen inzet van persoonlijke ondersteuning

Kostprijs

- Geen kosten per traject/klant
- Voor de begeleiding en activiteiten van klanten op trede 1 en 2 worden op grond van de Wet maatschappelijke ondersteuning jaarlijks bijdragen verstrekt aan welzijns- en maatschappelijke organisaties (waaronder de MensA).

Persoonlijke ondersteuning

Doel

Persoonlijke ondersteuning heeft tot doel dat een werknemer wordt begeleid naar een situatie dat hij uiteindelijk zonder begeleiding via een dergelijke voorziening bij een reguliere werkgever werkzaam kan zijn.

Doelgroep

- Trede 3, 4 en 5 van de Participatieladder;
- Uitkeringsgerechtigden met een loonwaarde tussen de 40% - 80%.

Voorwaarden

Dit instrument wordt gekoppeld aan:

- Het instrument proefplek in combinatie met het instrument loonkostensubsidie;
- De voorziening beschut werk;
- Het instrument participatieplaats;
- Het instrument werkstage.

Termijn

- Proefplek/loonkostensubsidie: in eerste instantie voor de duur van maximaal drie maanden (gedurende de periode proefplek), vervolgens voor maximaal de duur van een jaar.
- Bij de periodieke beoordeling van de loonwaarde wordt ook de inzet van dit instrument opnieuw beoordeeld.

Kostprijs

Afhankelijk van het aantal uren met een maximaal uurtarief van ??

Ondersteuning bij leer- werktraject**Doel**

Doel van de voorziening is om extra ondersteuning te bieden aan jongeren in de leeftijd van 16 tot 27 jaar die dreigen uit te vallen uit school, maar middels een leer-werktraject alsnog een startkwalificatie kunnen behalen.

Doelgroep

- Jongeren in de leeftijd 16 tot 27 jaar;

Voorwaarden**Termijn****Kostprijs****Verwervingskosten****Doel**

Het vergoeden van concrete feitelijke kosten die ten laste van de persoon uit de doelgroep komen en die een belemmering vormen voor het deelnemen aan een voorziening of instrument of het uitstromen naar betaalde arbeid.

Op grond van artikel 15 van de Verordening Re-integratie Participatie kan het college voor deze kosten een bijdrage verstrekken.

Doelgroep

- Trede 3 t/m 5 van de Participatieladder;
- Uitkeringsgerechtigden met een loonwaarde > 40% die deelnemen aan een voorziening of gebruik maken van een instrument op grond van deze beleidsregel.

Voorwaarden

- Het moet gaan om aantoonbare en noodzakelijke kosten;
- Deze kosten kunnen niet vanuit aan een andere voorziening worden vergoed;
- Reiskosten worden vergoed op basis van openbaar vervoer 2^e klasse of bij gebruik auto volgens de fiscaal onbelaste reiskostenvergoeding bij een enkele reisafstand van meer dan 10 kilometer;
- Reiskosten woon-werk verkeer gedurende maximaal 6 maanden, voor zover de reiskosten ertoe leiden dat het netto inkomen van betrokkene lager is dan de geldende bijstandsnorm. Ook hiervoor geldt dat reiskosten worden vergoed op basis van openbaar vervoer 2^e klasse of bij gebruik auto volgens de fiscaal onbelaste reiskostenvergoeding bij een enkele reisafstand van meer dan 10 kilometer.
- Kosten kinderopvang die nodig zijn om een traject naar werk te volgen voor zover deze kosten niet volledig worden gecompenseerd door voorliggende voorzieningen zoals de belastingdienst. Dit laatste geldt alléén voor uitkeringsgerechtigden.

Naast bovengenoemde onkostenvergoedingen kan het college op individuele gronden beoordelen of uitkeringsgerechtigde in aanmerking komt voor een onkostenvergoeding in verband met het volgen van een traject mits dit bijdraagt aan inschakeling in arbeid.

Termijn

Afhankelijk van de kostensoort en voorwaarden.

Kostprijs

Afhankelijk van de feitelijke kosten, waarbij gekeken wordt naar de goedkoopst adequate oplossing.

Tegenprestatie

In de Verordening Tegenprestatie Meppel 2015 zijn de kaders bepaald voor de uitvoering en toepassing van de plicht tot het leveren van een tegenprestatie.

Op grond van de Visie en kaderstelling sociaal domein (juni 2014) en de aangenomen motie bij het beleidsplan Participatiewet (oktober 2014) zijn aanvulling gevraagd ten opzichte van de Participatiewet.

In artikel 3, het vijfde lid is expliciet vermeld dat de belanghebbende met een voorstel dient te komen voor het invullen van de plicht tot tegenprestatie.

Bovendien zijn in deze verordening concrete uitvoeringscriteria opgenomen over de op te dragen tegenprestatie en de duur en omvang. Ook de ontheffingsgronden zijn vermeld.

Toetsingskader arbeidsverdringing

Arbeidsverdringing kan zich voordoen bij de uitvoering en inzet van de tegenprestatie (en andere voorzieningen in het kader van re-integratie). Specifiek in het teken van de tegenprestatie is gevraagd om te komen met een toetsingskader om zodoende arbeidsverdringing tegen te gaan. In artikel 3 het tweede lid is bepaald dat de toets op verdringing is beschreven in beleidsregels.

Beoordeling van geschikte activiteiten

Bij de tegenprestatie gaat het om additionele activiteiten en niet om reguliere arbeid. De kans op arbeidsverdringing moet worden uitgesloten. Dit bereiken we door bij de uitvoering te letten op een aantal inhoudelijk en een aantal procedurele punten, zoals:

- Het gaat om activiteiten waar duidelijk geen betaling tegenover staat. Het mag daarom niet gaan om activiteiten waarvoor belanghebbende of een ander normaal gesproken betaald wordt of eerder (minder dan één jaar geleden) nog betaald werd. Dit is het geval als eerder bestaande arbeidsplaatsen met vergelijkbare werkzaamheden binnen deze periode zijn wegbezuinigd bij de betreffende (overheids-) organisatie.
- Er mag geen vacature ontstaan voor dezelfde of bijna dezelfde activiteiten als die bij de tegenprestatie zouden worden uitgevoerd.
- Het verdient de voorkeur om de activiteiten die in het kader van de tegenprestatie worden verricht binnen de maatschappelijke organisatie veel te laten wisselen en/of de mensen te laten rouleren over afdelingen en organisatie onderdelen. Dit benadrukt het incidentele karakter van de activiteiten en kan voor belanghebbende bovendien extra leerzaam zijn. Een zelfde werkwijze is benoemd bij de voorziening Participatieplaats.
- Als de belanghebbende zelf een voorstel doet voor de invulling van de tegenprestatie is deze toets op verdringing nodig.

Over de uiteindelijke invloed van de uitvoering van de tegenprestatie zullen we op termijn in gesprek gaan met relevante partijen die zich mogelijk benadeeld voelen. Wij denken hierbij aan werkgevers- en werknemersorganisaties in het kader van de lokale/regionale arbeidsmarkt en aan lokale maatschappelijke organisaties en vrijwilligersorganisaties.

Omschrijving van de tegenprestatie

- Het gaat om onbeloonde maatschappelijk nuttige werkzaamheden die worden verricht naast of in aanvulling op reguliere arbeid (additioneel) en die niet leiden tot verdringing op de arbeidsmarkt.
- Additionele werkzaamheden omvatten aanvullende activiteiten die onder normale bedrijfseconomische omstandigheden niet rendabel zijn om een gezonde bedrijfsvoering op orde te houden.
- Het betreft kortdurende werkzaamheden, beperkt in omvang en duur.
- De tegenprestatie naar vermogen wordt afgestemd op de situatie en de persoon. Duurzaam en volledig arbeidsongeschikte bijstandsgerechtigden hoeven geen tegenprestatie te

verrichten. Dit geldt ook voor alleenstaande ouders met kinderen jonger dan vijf jaar die op eigen verzoek zijn vrijgesteld van enkel de arbeidsverplichtingen.

- Gemeenten kunnen de door belanghebbende verrichte mantelzorg betrekken bij hun besluit om het al dan niet vragen van een tegenprestatie.
- Vrijwilligerswerk van een zekere omvang kan het college van B&W aanmerken als tegenprestatie.

Voor de uitvoering van de re-integratievoorzieningen zoals de proefplek, de werkstage en de participatieplaats zullen wij op vergelijkbare wijze bekijken in hoeverre deze voorzieningen arbeidsverdringing in de hand spelen.

Stroomschema toets tegenprestatie

Praktisch zullen we met ook voor de bovenstaande uitgangspunten voor de werkzaamheden het volgende stroomschema hanteren voor de uitvoering van de tegenprestatie.

1. Gaat het om iemand uit de doelgroep (artikel 1, lid 2 sub d)?
Nee → Kan geen tegenprestatie zijn.
Ja → Ga naar vraag 2.
2. Gaat het om onbetaalde werkzaamheden?
Nee → Geen tegenprestatie maar **regulier werk**.
Ja → Ga naar vraag 3.
3. Gaat het om werkzaamheden die additioneel zijn op reguliere arbeid ?
Nee → Geen tegenprestatie maar **werken met behoud van uitkering**
Ja → Ga naar vraag 4.
4. Is het primaire doel arbeidsinschakeling?
Ja → Geen tegenprestatie maar een **re-integratietraject** of **participatieplaats**
Nee → Ga naar vraag 5.
5. Zijn de activiteiten nauwkeurig omschreven en afgestemd op de capaciteiten en mogelijkheden van belanghebbende?
Nee → Geen tegenprestatie
Ja → Ga naar vraag 6.
6. Is het beperkt in duur en omvang (zodat het re-integreren en solliciteren niet in de weg staat)?
Nee → Geen tegenprestatie
Ja → Ga naar vraag 7.
7. Gaat het om maatschappelijk nuttige activiteiten?
Nee → Geen tegenprestatie maar **verplichte arbeid**
Ja → **TEGENPRESTATIE**

Besluitvorming

Beslissing college

In die gevallen waarin deze beleidsregels niet voorzien beslissen burgemeester en wethouders.

Inwerkingtreding

Deze beleidsregels treden 8 dagen na bekendmaking inwerking.

Citeertitel

Deze beleidsregels worden aangehaald als beleidsregels voor de uitvoering van verordeningen Participatiewet 2015

Aldus vastgesteld in de collegevergadering van ## december 2014

De secretaris,

de burgemeester,